

Tandläkartidningens författaranvisningar

FÖRFATTARANVISNINGAR Under rubriken »Vetenskap & klinik« publicerar Tandläkartidningen vetenskapliga originalartiklar, översiktsartiklar, temaartiklar och även autoreferat av avhandlingar/examensarbeten och fallbeskrivningar. Vi välkomnar också debatt inom vetenskap och klinik under denna vinjett.

De vetenskapliga sidorna i Tandläkartidningen riktar sig i första hand till allmäntandläkaren och bör utformas så att artikelns slutsatser kan bli vägledande för klinikern.

Tandläkartidningen publicerar endast artiklar på svenska. Artiklar på andra nordiska språk eller på engelska översätts till svenska.

VANCOUVERGRUPPENS RIKTLINJER

Tandläkartidningen följer i princip Vancouvergruppens riktlinjer: International Committee of Medical Journal Editors. Uniform requirements for manuscripts submitted to biomedical journals: Writing and editing for biomedical publication. Ann Intern Med 1997; 126: 36–47 (Updated February 2006, <http://www.icmje.org>).

MANUSKRIFT TILL REDAKTIONEN

Manuskript sänds till redaktionen via e-post. Manuskript ska skrivas i Word-format eller som ren textfil (RTF).

Manuskript ska följas av ett följebrev där samtliga författare bekräftar att manus är utformat i enlighet med Tandläkartidningens författaranvisningar. Är det flera författare anges till vem korrespondens, korrektur et cetera ska ställas.

Om granskning i forskningsetisk kommitté är aktuell ska detta framgå av följebrevet (ange nämnd och diarienummer).

I följebrevet ska författare redovisa personliga och/eller professionella omständigheter eller kommersiella relationer med företag eller organisationer som på något sätt kan antas påverka författarens syn på ämnet. Exempel på sådana

omständigheter är finansiellt stöd eller arvodeerade uppdrag för företag/organisationer som kan ha ett kommersiellt intresse av hur arbetet tolkas eller presenteras.

SÅ UNDVIKS OSÄKERHET ELLER TOLKNINGSTVISTER

För att undvika osäkerhet eller tolkningstvister uppmanas författare att så fullständigt som möjligt redovisa förhållanden som kan påverka trovärdigheten. Även omständigheter eller relationer som rör den egna forskargruppen eller närstående personer privat eller yrkesmässigt bör beaktas.

Redovisningen kommer endast att finnas tillgänglig på redaktionen. Undantag kan förekomma, som när redaktionen bedömer att det föreligger risk för intressesmottagningar. I sådana fall kan hela eller valda delar av intressedeklarationen komma att publiceras i anslutning till artikeln. Om författare inte anser att sådana omständigheter eller relationer finns ska detta intygas i följebrevet.

ELEKTRONISK PUBLICERING

Alla artiklar lagras elektroniskt av Tandläkartidningen och arkiveras samt publiceras på tidningens hemsida. Om inte ett förbehåll anges förutsätter redaktionen att författarna gett tillstånd till nätpublicering. I princip publiceras inte artiklar med förbehåll.

ARTIKELNS LÄNGD

En standardartikel i Tandläkartidningen bör vara högst fem trycksidor; cirka 12 000 tecken.

En översiktsartikel bör innehålla högst 15 000 tecken. En kort rapport, motsvarande en trycksida, bör innehålla högst 4 500 tecken inklusive högst fem referenser samt en tabell eller ett diagram.

Ett autoreferat i Tandläkartidningen bör innehålla högst 9 000 tecken. Autoreferat åtföljs av en bild på författaren samt »Opponentens rader«, en kort, högst 2 500 tecken, kommentar från arbetets opponent. Även opponentens rader åtföljs av en bild på opponenten. Bilderna är små porträtt som dock måste vara tagna med högsta upplösning på en digitalkamera.

Odontologiska artiklar ska inledas med ett

förslag till en kort sammanfattning av huvudbudskapen som vägledning till redaktionen.

I författarpresentationen anges författarnas namn, tilltalsnamn, titel, tjänstefunktion och aktuellt tjänsteställe (exempel: Ulla Schröder, odont dr, övertandläkare, specialistcentrum, Soppero).

Vid flera författare presenteras namnen i den ordning författarna kommit överens om. Fullständig adress inklusive e-postadress ska anges för samtliga författare. Det ska också klart framgå vem som är korresponderande författare.

Högst sex personer får stå som författare till en artikel. Varje författare ska ha deltagit så mycket i hela arbetet att hon/han ensam kan svara för artikelns innehåll, till exempel i en offentlig debatt. Om särskilda skäl föreligger (som accepterats av redaktionen) kan i undantagsfall fler än sex personer anges som författare.

Manuskriptet utformas så här:

- Rubrikförslag
- Huvudförfattarens namn, titel, adress, telefon samt e-postadress
- Övriga författares namn, titel, adress, samt e-postadress
- Förslag till kort sammanfattning
- Inledning
- Material och metoder
- Resultat
- Diskussion
- Konklusion – i form av 5–8 punkter
- Slutsats om klinisk relevans
- Referenser

Vid översiktsarbeten ges förslag till alternativa huvudrubriker och mellanrubriker som underlättar för läsaren genom att skapa hållpunkter och stimulera till fortsatt läsning.

Omnämmande (acknowledgement) görs sist i texten. De personer som omnämns ska ha gett väsentliga bidrag till arbetet. De ska skriftligen ge tillstånd till att deras insatser nämns i artikeln. (Skälet till att acknowledgement ska godkännas är att ett omnämmande kan uppfattas som stöd för artikeln, vilket inte ska ske utan vetskap om publicering.) Formen för insatsen ska tydliggöras, till exempel datainsamling, vetenskaplig eller statistisk rådgivning. Arbetet av rutinkaraktär som ingår i personens normala uppgifter motiverar inte ett omnämmande.




SUMMARY

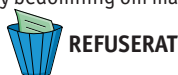
En sammanfattning på engelska kan ingå. Den får gärna vara fyllig (200–300 ord). Redaktionen svarar för språkgranskning. Samtliga författarnamn ska anges i översättningen.

BEGRÄNSNING OCH UTFORMNING AV REFERENSLISTA


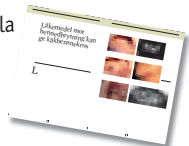
Tandläkartidningen publicerar inte fler än 20 litteraturreferenser. Författare som måste överskrida denna gräns ska sända in dels en komplett förteckning avsedd för vetenskaplig redaktör/re-

Publiceringsprocessen från författaren till tryckeriet:

- 1 Författaren sänder in det färdiga manuskriptet och Tandläkartidningens vetenskapliga redaktion gör en första bedömning om materialet kan publiceras. 
- 2 Manuskript som klarar den första bedömningen sänds till två referenter för bedömning. I vissa fall kan den vetenskapliga redaktionen engagera referenter utöver de nationella bedömarna. 
- 3 Baserat på referenternas svar gör den ansvarige vetenskaplige redaktören en ny bedömning om manuset ska behandlas vidare eller refuseras. 



GODKÄNT!

- 4 Det godkända manuset sänds vanligen tillbaka till författarna för revidering i enlighet med de vetenskapliga granskarnas bedömning. Efter revision bedöms manuset på nytt av redaktör och granskare.
- 5 När manuset är godkänt tar redaktionen vid för textredigering och layout. Texten språkgranskas och kan genomgå ändringar. Rubrik sätts, sammanfattningen får sin slutliga formulering, bilder, illustrationer, tabeller och diagram formges och kommer på plats. Slutligen ses artikeln över av ansvarig vetenskaplig redaktör innan korrektur skickas till författarna. 
- 6 När artikeln kommit tillbaka från författarna sker eventuella justeringar innan den går vidare till korrekturläsning.
- 7 Artikeln skickas till tryckeriet. 

ferent, dels en förkortad version avsedd för publicering. Vid publicering anges att fullständig lista finns tillgänglig hos huvudförfattaren.

Uppställningen av referenser i såväl artikeltexten som i referenslistan ska följa Vancouversystemets anvisningar.

Referenserna i löpande text sätts med siffror inom hakparentes []. Författaren ansvarar för att referenser är korrekta.

Referenser anges enligt följande ordning: Författares efternamn följt av förnamnsinitialer. Artikelns rubrik. Tidskriftens namn, förkortat. Årtal; Volym (utgåva): första–sista sida.

EXEMPEL:

1. Berglund A, Ekstrand JA, Dahl JE. Kvicksilver från amalgam – frisättning, öde i organismen och effekter. Tandläkartidningen 1999; 91 (2): 43–9.

När man refererar till ett bokkapitel ska även redaktörernas namn anges. Författarnamn, artikel/kapitelrubrik. I (i verk på svenska) eller In (i verk på engelska): Titel (eventuellt edition eller upplaga), redaktörens namn, redaktör (editor). Förlagsort: förlag, tryckår: eventuella sidangivelser. Observera ordningsföljd, skiljetecken och mellanslag.

EXEMPEL:

2. Munksgaard EC, Knudsen BB. Allergiske og irritative reaktioner på plastmaterialer. I: Odontologi -98. Hjørting-Hansen E, redaktör. København: Munksgaard, 1998.



Björn Klinge
professor,
vetenskaplig redaktör

Publikationer i vissa serier, till exempel Soci-
alstyrelsen redovisar, SOU, departementsrappor-
ter, anges inom parentes i slutet av referensen.

EXEMPEL:

3. Rannek J, Wahren H, Rigner Å.
Kväveföreningar i grundvattnet. Stockholm:
Socialstyrelsen, 1981 (SoS, 1981:9).

ILLUSTRATIONER VÄLKOMNAS

Fotografier, diagram, teckningar et cetera be-
nämns figur och numreras med arabiska siffror
i den ordning de nämns i texten.

Författaren ansvarar för att illustrationerna är
fria för publicering i Tandläkartidningen. Ange
upphovsman samt om illustrationerna får lagras
i tidningens arkiv och publiceras på nätet.



Thomas Jacobsen
odont dr,
vetenskaplig redaktör

TEKNISKA FRÅGOR

Text i figurer och diagram ska vara på svenska.
Samtliga diagram samt även vissa illustrationer
tecknas om på redaktionen. Diagram måste där-
för åtföljas av sitt sifferunderlag.

Figurer, diagram, teckningar och fotografier
ska lämnas som separata filer (det vill säga: inte
infogade i Powerpoint eller word-filer) med hög
upplösning (300 dpi). Filformat: tif eller jpeg.

För råd och anvisningar som gäller tekniska
frågor rekommenderar vi kontakt direkt med
layoutansvarig på redaktionen (Carina Frohm,
tel 08-666 15 16 eller e-post: carina.frohm@tand-
lakarforbundet.se).



För tekniska frågor
kontakta **Carina Frohm**,
layoutansvarig på
redaktionen.

BEDÖMNING AV MANUSKRIFT

Vid bedömningen av insända manuskript förfo-
gar Tandläkartidningens vetenskapliga redaktion
dels över en fast grupp av åtta referenter, som alla
ingår i tidningens vetenskapliga råd. Dessutom
får vi hjälp av en grupp övriga referenter.

Tandläkartidningens vetenskapliga redaktion
gör en första bedömning om materialet är lämp-
ligt för publicering. Varje manuskript sänds till
två referenter för bedömning; förutom en ur det
vetenskapliga rådet ytterligare en referent med
särskilda erfarenheter från det område som ar-
betet handlar om.

Efter referentbedömningen gör den vetenskap-
lige redaktören en ny bedömning om fortsatt be-
handling av manus ska ske eller om publicering
ska avböjas. Vanligen återsänds manuskript till
författarna för revidering i enlighet med de ve-
tenskapliga granskarnas bedömning.

Ett manuskript som återsänts till författaren
för revision ska bearbetas och returneras till re-
daktionen inom 3 veckor. Efter revision bedöms
manus på nytt av redaktör och granskare.

REDAKTIONELL BEARBETNING, KORREKTUR

När manus accepterats är det dags för det redak-
tionella arbetet. Artikelnen får sin layout, men här

sker även ytterligare redaktionell bearbetning
av texten. Det innebär att texten kan komma att
kortas eller på annat sätt förändras. Faktarutor
kan läggas till, diagram, tabeller och figurer teck-
nas om, artikelnen rubriksätts och den inledande
sammanfattningen får sin slutliga formulering.

När textredigering och layout är klar ses arti-
kelnen över av den ansvarige vetenskaplige redak-
tören innan ett korrektur skickas ut.

Korrektur ska återsändas till redaktionen med
vändande e-post, senast inom 1 vecka. Huvudför-
fattaren är ansvarig för att hela författargruppen
har sett och godkänt korrekturet.

TEMANUMMER

I vissa fall kan den vetenskapliga redaktionen
engagera referenter utöver de nationella bedö-
marna. Detta sker alltid vid publicering av tema-
nummer, då särskilt utsedda redaktionskommit-
téer engageras.

Vid nationella temanummer samarbetar den
vetenskapliga redaktionen med respektive äm-
nesföreningars särskilt utsedda företrädare.

Vid nordiska temanummer utses en represen-
tant från vart och ett av de fyra nordiska län-
derna. De samarbetar med en för varje nummer
särskilt utsedd koordinator bland tidningarnas
redaktörer.

ORIGINALMANUSKRIFT

Manuskript som sänds till Tandläkartidningen
får inte ha publicerats eller vara under bedöm-
ning hos någon annan tidskrift utgiven på svensk
eller annat nordiskt språk.

Kopia av manus ska bifogas om materialet har
publicerats i en engelskspråkig eller annan ut-
omnordisk tidskrift eller om materialet har pub-
licerats elektroniskt.

En artikel som antagits av Tandläkartidningen
får inte utan särskild skriftlig överenskommelse
med redaktionen publiceras i annan tryckt eller
elektronisk form. En accepterad artikel får inte
heller refereras i massmedier innan den varit in-
förd i Tandläkartidningen. Tandläkartidningen
ansvarar inte för insänt, icke beställt material.

**VÄLKOMMEN
MED DITT BIDRAG!**

Hit sänder du ditt manuskript
för bedömning:

Tandläkartidningen

Box 1217, 111 82 Stockholm

E-post: manus.tlt@tandlakarforbundet.se

Telefon 08-666 15 00

Tandläkartidningens hemsida:

www.tandlakartidningen.se